WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA

Podstawa prawna:

1. Rozporządzenie MEN z dnia 10 czerwca 2015 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych. (Dz.U. 2015 poz. 843 z póź zm.)
2. Statut Szkoły Podstawowej im. Mikołaja Kopernika w Wiszniowie.

SPIS TREŚCI

Rozdział I. Postanowienia wstępne ……... 3

Rozdział II. Zakres oceniania …… 4

Rozdział III. Cele oceniania …… 4

Rozdział IV. Ogólne zasady oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów ……. 5

Rozdział V. Szczegółowe kryteria bieżącego oceniania zachowania ….. 12

Rozdział VI. Uczniowie o szczególnych potrzebach edukacyjnych …….. 15

Rozdział VII. Ogólne kryteria stopni ……... 16

Rozdział VIII. Formy sprawdzania i oceniania osiągnięć edukacyjnych …. 17

Rozdział IX. Zasady poprawiania niekorzystnych wyników …….. 18

Rozdział X. Warunki promocji …….. 20

Rozdział XI. Warunki ukończenia szkoły podstawowej ……. 21

Rozdział XII. Formy informowania rodziców o osiągnięciach i trudnościach edukacyjnych ich dzieci …… 21

Rozdział XIII. Ewaluacja WSO …… 22

Rozdział I
POSTANOWIENIA WSTĘPNE

§1.

1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) o:

   1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;

   2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;

   3) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.

2. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) o:

   1) warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania;

   2) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;

   3) skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

3. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa o rodzicach, należy przez to rozumieć również opiekunów prawnych.

4. Informacje, o których mowa w ust. 1 i 2. przekazywane i udostępniane są :

1) w formie ustnej na pierwszym zebraniu rodziców w miesiącu wrześniu;

2) opublikowania informacji na stronie www.spwiszniow.edupage.org szkoły w zakładkach pod nazwą odpowiedniego przedmiotu – dostęp do informacji nieograniczony;

3) w formie wydruku papierowego umieszczonego w teczce wychowawcy – dostęp w godzinach pracy wychowawcy i wyznaczonych godzinach przeznaczonych na konsultacje dla rodziców;

4) w formie komunikatów umieszczonych na tablicach informacyjnych w klasie

5) w trakcie indywidualnych spotkań rodziców z nauczycielem lub wychowawcą.

5. W trakcie całego roku szkolnego, nauczyciel przed rozpoczętym nowym działem kształcenia/ modułem, przekazuje uczniowi wydruk komputerowy z wykazem umiejętności i wiedzy podlegających ocenianiu w bieżącej pracy oraz na testach sprawdzających stopień opanowania wiedzy lub umiejętności z tego zakresu materiału.

Rozdział II
ZAKRES OCENIANIA

§1.

1. Ocenianiu podlegają:
   1) osiągnięcia edukacyjne ucznia;
   2) zachowanie ucznia.
2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej, określonej w odrębnych przepisach, i realizowanych w szkole programów nauczania uwzględniających tę podstawę.
3. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w statucie szkoły.
4. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:
   1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
   2) ustalanie kryteriów oceniania zachowania;
   3) ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
   4) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych;
   5) ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
   6) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.

Rozdział III
CELE OCENIANIA

§1.

Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:

1. Informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie.
2. Udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju.
3. Motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu.
4. Dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce i zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia.
5. Ujednolicenie zasad i kryteriów oceniania.
6. Umożliwienie nauczycielom doskonalenia metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.
7. Monitorowanie bieżącej pracy ucznia.

Rozdział IV
OGÓLNE ZASADY
OCENIANIA, KLASYFIKOWANIA I PROMOWANIA UCZNIÓW

§1.

1. W trakcie nauki w szkole uczeń otrzymuje oceny:
   1) bieżące;
   2) klasyfikacyjne:
      a) śródroczne – na koniec pierwszego półrocza i roczne – na zakończenie roku szkolnego,
      b) końcowe – są to oceny po zakończeniu cyklu nauczania danej edukacji. Oceny końcowe są równoważne ocenie rocznej w ostatnim roku kształcenia lub ustalone są w wyniku egzaminu poprawkowego lub sprawdzającego w ostatnim roku nauczania danej edukacji oraz na podstawie wyników olimpiad i konkursów uprawniających do uzyskania oceny celującej. Ocenę końcową zachowania stanowi ocena klasyfikacyjna w klasie programowo najwyższej.

§1.a

1. Klasyfikowanie uczniów odbywa się dwa razy w ciągu roku szkolnego:
   1) śródroczne – w ostatnim tygodniu stycznia; jeżeli ferie zimowe rozpoczynają się w lutym – klasyfikowanie odbywa się w ostatnim tygodniu przed tymi feriami, jeżeli ferie zimowe rozpoczynają się w styczniu;
   2) roczne – w ostatnim tygodniu przed feriami letnimi .
2. Pierwszy semestr kończy się śródroczną radą klasyfikacyjną, następnego dnia rozpoczyna się drugi semestr.

§2.

1. Śródroczne i roczne **oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych** ustalają nauczyciele prowadzący te zajęcia, a śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania – wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia:

   1) oceny klasyfikacyjne powinny być wystawione co najmniej jeden tydzień przed zebraniem rady klasyfikacyjnej
   2) oceny klasyfikacyjne zapisuje się w dokumentacji przebiegu nauczania wyłącznie słowami w pełnym brzmieniu;
   3) co najmniej dwa tygodnie przed zebraniem rady pedagogicznej nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne zobowiązani są poinformować ucznia i jego rodziców o przewidywanych dla niego śródrocznych i rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych;
      a) co najmniej miesiąc przed zakończeniem zajęć dydaktyczno wychowawczych wychowawca klasy jest zobowiązany poinformować na piśmie ucznia i jego rodziców o przewidywanych dla niego śródrocznych i rocznych niedostatecznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz o przewidywanej śródrocznej i rocznej ocenie zachowania na podstawie pisemnej informacji od nauczyciela danego przedmiotu;

4) informacje, o których mowa w pkt. 3 , przekazuje się w formie pisemnej na formularzu przygotowanym przez wychowawcę klasy;
5) rodzice (prawni opiekunowie) ucznia potwierdzają zapoznanie się z informacją przez złożenie podpisu i zwrot formularza do wychowawcy klasy;
7) nauczyciel, o którym mowa w pkt. 3 i ma obowiązek sprawdzić, czy rodzice potwierdzili podpisem zapoznanie się z informacją.

2. Roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.
3. Roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych lub religii albo etyki wlicza się do średniej ocen rocznych ucznia, który na nie uczęszczał.
4. Klasyfikowanie śródroczne i roczne **w klasach I-III**, w tym również ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym, polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia oraz ustaleniu jednej śródrocznej/rocznej opisowej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i śródrocznej/rocznej opisowej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
4a. Roczna opisowa ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych, o których mowa w ust. 4 uwzględnia poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności w zakresie wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla I etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przezwyciężaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.
5. Ocena opisowa informuje o:
   1) indywidualnych postępach ucznia w edukacji:
      a) mówieniu i słuchaniu,
      b) czytaniu i pisaniu,
      c) umiejętnościach matematycznych,
      d) umiejętnościach społeczno-przyrodniczych,
      e) umiejętnościach artystyczno-technicznych,
      f) umiejętnościach praktycznych;
   2) indywidualnych postępach i możliwościach ucznia:
      a) w rozwoju emocjonalno-społecznym,
      b) współdziałania w grupie,
      c) organizacji własnej pracy;
   3) rozwoju psychicznym i fizycznym, moralnym, umysłowym, postępach rozwoju oraz postępach osobistych ucznia.
6. Oceny cząstkowe z edukacji polonistycznej, matematycznej, środowiskowej, artystycznej i wychowania fizycznego w klasach I-III będą dokumentowane w dzienniku lekcyjnym w skali cyfrowej 1-6. Dopuszcza się stosowanie plusów i minusów przy ocenach cząstkowych.
7. Bieżące ocenianie zachowania uczniów klas I-III prowadzone jest w postaci punktów, tak jak w klasach IV-VIII. Na podstawie analizy zdobywanych lub traconych punktów oraz ich sumy ustala się śródroczną/roczną klasyfikacyjną ocenę zachowania.
8. Klasyfikowanie śródroczne i roczne z zajęć edukacyjnych dodatkowych i religii lub etyki polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia i ustaleniu śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych według skali określonej w ust. 8.
9. Klasyfikowanie śródroczne i roczne **w klasach IV-VIII** polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych według skali:

1) stopień celujący – 6; średnia ważona min 5,6
2) stopień bardzo dobry – 5; średnia ważona min 4,6
3) stopień dobry – 4; średnia ważona min 3,6
4) stopień dostateczny – 3; średnia ważona min 2,6
5) stopień dopuszczający – 2; średnia ważona min 1,6
6) stopień niedostateczny – 1. średnia ważona poniżej 1,6

9a. Ocena roczna i śródroczna jest średnią ważoną ocen cząstkowych według wag:

a) Praca klasowa, sprawdzian – waga 5
b) Kartkówka, krótki sprawdzian (20 min) – waga 4
c) Dłuższa wypowiedź pisemna – waga 4
d) Odpowiedź ustna – waga 4
e) Praca domowa – waga1
f) aktywność – waga- 2
g) Inne formy sprawdzania wiedzy i umiejętności według PSO i wagi ustalonej przez nauczyciela przedmiotu

9b Średnia ważona śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych obowiązuje według w/w skali za wyjątkiem nauczania zdalnego, w sytuacji, gdy nauczyciel nie może zweryfikować wiarygodność i samodzielność wykonania prac.

10. Oceny cząstkowe z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, począwszy od klasy IV, będą dokumentowane w dzienniku lekcyjnym według skali podanej w ust. 7. Dopuszcza się stosowanie plusów i minusów przy ocenach cząstkowych.

10a). Stosowane będzie ocenianie wspierające ucznia z zachowaniem przede wszystkim charakteru motywującego oceny, w tym przekazywanie podczas różnych form oceniania informacji zwrotnej zawierającej 4 elementy:

1) wyszczególnienie i docenienie dobrych elementów pracy ucznia,
2) odnotowanie tego, co wymaga poprawienia lub dodatkowej pracy ze strony ucznia, aby uzupełnić braki w wiedzy oraz opanować wymagane umiejętności,
3) przekazanie uczniowi wskazówek, w jaki sposób powinien poprawić pracę,
4) wskazanie uczniowi sposobu w jaki powinien pracować dalej;

10b. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do:

1) wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego oraz wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania;

2) wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania – w przypadku dodatkowych zajęć edukacyjnych.

11.. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców.

Nauczyciel obowiązkowo uzasadniania wystawione oceny uczniowi w sposób określony w przedmiotowym systemie oceniania;

12.Nauczyciel ma obowiązek udostępnić sprawdzone i ocenione bieżące prace pisemne uczniowi i jego rodzicom.

13.Każda ocena z ustnych form sprawdzania umiejętności lub wiadomości ucznia podlega wpisaniu do dziennika elektronicznego /zeszytu ucznia */dzienniczka ucznia/* bezpośrednio po jej ustaleniu i ustnym poinformowaniu ucznia o jej skali.

14. Sprawdzone i ocenione prace kontrolne i inne formy pisemnego sprawdzania wiadomości i umiejętności uczniów przedstawiane są do wglądu uczniom na zajęciach dydaktycznych

15.Oceny wpisywana jest do dziennika elektronicznego */ dzienniczka ucznia/.*

Nauczyciel bezstronnie, rzetelnie i sprawiedliwie ocenia bieżącą wiedzę i umiejętności uczniów, z zachowaniem wspierającej i motywującej funkcji oceny;

16. Nauczyciel uzasadnia każdą bieżącą ocenę szkolną – wskazując uczniowi (i jego rodzicom) to co robi dobrze, co i jak wymaga poprawy.

1) Oceny z ustnych form sprawdzania wiedzy i umiejętności nauczyciel uzasadnia ustnie w obecności klasy, wskazując dobrze opanowaną wiedzę lub sprawdzaną umiejętność, braki w nich oraz przekazuje zalecenia do poprawy. Na zakończenie lekcji uczeń ma prawo do wniesienia prośby o wpisanie uzasadnienia w zeszycie szkolnym. Nauczyciel realizuje prośbę ucznia najpóźniej w terminie dwóch dni od daty jej skierowania.

2) Wszystkie oceny z pisemnych form sprawdzianów wiadomości i umiejętności ucznia uzasadniane są pisemnie. Nauczyciel przekazuje uczniowi recenzję pracy zawierającą zalecenia do pracy.

17. W przypadku wątpliwości uczeń i rodzic mają prawo do uzyskania dodatkowego uzasadnienia oceny, o której mowa w ust.

18. Dodatkowe uzasadnienie nauczyciel przekazuje bezpośrednio zainteresowanej osobie podczas indywidualnych spotkań z rodzicem.

19. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, zajęć technicznych, plastyki, muzyki i zajęć artystycznych należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego - także systematyczność udziału w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.

§3.

Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, szkoła, w miarę możliwości, stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków.

§4.

1. **Uczeń może nie być klasyfikowany** z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać **egzamin klasyfikacyjny**.
3. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:
   1) realizujący na podstawie odrębnych przepisów indywidualny program lub tok nauki;
   2) spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.

5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: technika, plastyka, muzyka i wychowanie fizyczne oraz dodatkowe zajęcia edukacyjne.
6. Uczniowi, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, zdającemu egzamin klasyfikacyjny nie ustala się oceny zachowania.
7. Egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, z zastrzeżeniem ust . 8.
8. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, zajęć technicznych, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
9. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
10. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 2, 3 i 4 pkt l, przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności, wskazanego przez dyrektora szkoły, nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
11. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, przeprowadza komisja, powołana przez dyrektora szkoły, który zezwolił na spełnianie przez ucznia odpowiednio obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą. W skład komisji wchodzą:
    1) dyrektor szkoły - jako przewodniczący komisji;
    2)powołani przez dyrektora nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy.
12. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, oraz jego rodzicami, liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzamin w ciągu jednego dnia.
13. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni - w charakterze obserwatorów - rodzice ucznia.
14. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zgodnie z odpowiednimi przepisami. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
15. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany" albo „nieklasyfikowana”.

§5.

1. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, z zastrzeżeniem ust. 2 i § 6.

2. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem ust. 3 i §6.
3. Począwszy od klasy IV uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną

z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy. W wyjątkowych przypadkach rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych.

4. Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna z zastrzeżeniem §9.

§6.

1. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna/semestralna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone na piśmie w terminie 2 dni od dnia zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
2. W przypadku stwierdzenia, że roczna/semestralna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
   1) w przypadku rocznej/semestralnej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych - przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną/semestralną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
   2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania - ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
3. Sprawdzian, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 1. Termin sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2 pkt l, uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
4. Skład komisji określają odpowiednie przepisy.
5. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem §43 ust. l.
6. Z prac komisji sporządza się protokół zgodnie z odpowiednimi przepisami. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
7. Do protokołu, o którym mowa w ust. 6, dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
8. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2 pkt l, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
9. Przepisy ust. 1 - 8 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do

zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku, ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

10. Uczeń poinformowany o przewidywanej dla niego ocenie rocznej ma prawo zwrócić się na piśmie do nauczyciela uczącego danego przedmiotu z prośbą o podwyższenie przewidywanej oceny. Wówczas nauczyciel na piśmie określa termin, formę oraz zakres materiału, z którego będzie sprawdzał danego ucznia. Sprawdzenie wiadomości i ustalenie ostatecznej oceny musi nastąpić najpóźniej przeddzień posiedzenia klasyfikacyjnego. Podwyższenie rocznej oceny klasyfikacyjnej może nastąpić najwyżej o 1 stopień.

§7.

1. Śródroczna i roczna **ocena klasyfikacyjna zachowania** powinna uwzględniać w szczególności:
   1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
   2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
   3) dbałość o honor i tradycje szkoły;
   4) dbałość o piękno mowy ojczystej;
   5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
   6) dążenie do własnego rozwoju;
   7) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
   8) tolerancję i okazywanie szacunku innym osobom;
   9) przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchyleń na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
2. W klasach IV-VIII śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania uczniów ustala się według skali:
   1) wzorowe;
   2) bardzo dobre;
   3) dobre;
   4) poprawne;
   5) nieodpowiednie;
   6) naganne.
3. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:
   1) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych
   2) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły z zastrzeżeniem ustępu 13 i 14.
4. Rada Pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole po raz drugi z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
5. Uczeń, któremu w danej szkole po raz trzeci z rzędu ustalono naganną ocenę klasyfikacyjną zachowania, nie otrzymuje promocji do klasy wyższej, a uczeń klasy programowo najwyższej nie kończy szkoły.
6. Zasady oceniania zachowania uczniów:
   1) ocenianie uczniów prowadzone jest na bieżąco w postaci punktów.
   2) na początku każdego semestru uczeń otrzymuje na starcie 150 punktów.
3) w zależności od prezentowanej postawy w ciągu półrocza (roku) może zdobywać dodatkowe punkty lub je tracić.
   4) uczeń zdobywa dodatkowe punkty za działania pozytywne, natomiast traci je za działania negatywne.

5) liczba punktów zdobytych przez ucznia decyduje o ocenie zgodnie z zasadami:

liczba punktów	ocena
200 i więcej	wzorowe
180- 199	bardzo dobre
159-179	dobre
120-149	poprawne
99-119	nieodpowiednie
poniżej 99	naganne

7. Roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ucznia ustala się ze średniej liczby punktów uzyskanych w pierwszym i drugim półroczu. W klasach I - III jest to ocena opisowa.
8. Uczeń **nie może otrzymać oceny zachowania wzorowej ani bardzo dobrej** nawet, gdy uzyskał wystarczającą liczbę punktów (180 i więcej), jeżeli w rażący sposób naruszył którykolwiek z punktów kryteriów bieżącego oceniania zachowania, tj.:
   1) znieważa innych uczniów, ich rodziców, grono pedagogiczne lub innych pracowników szkoły;
   2) uniemożliwia prowadzenie zajęć, tzn. otrzymał w półroczu co najmniej 30 ujemnych punktów za przeszkadzanie w prowadzeniu zajęć;
   3) fałszuje dokumenty szkolne, (oceny, usprawiedliwienia);
   4) kradnie lub celowo niszczy mienie szkolne lub prywatne;
   5) wagaruje;
   6) dopuszcza się czynów chuligańskich – wszczyna bójki, awantury, wulgarnie się wyraża, wyłudza pieniądze, psychicznie i fizycznie znęca się nad innymi;
   7) pali papierosy, spożywa napoje alkoholowe, używa lub rozprowadza środki odurzające albo narkotyki.
9. Nagminne używanie telefonu i innych urządzeń przenośnych, tzn. w przypadku kiedy uczeń otrzymał w półroczu co najmniej 30 pkt. ujemnych skutkuje obniżeniem oceny z zachowania o jeden stopień bez względu na ilość pkt. uzyskanych wg szczegółowych kryteriów.

Rozdział V
SZCZEGÓŁOWE KRYTERIA
BIEŻĄCEGO OCENIANIA ZACHOWANIA

§1.

1. Ocenianie uczniów prowadzone jest na bieżąco w postaci punktów.
2. Na początku każdego semestru uczeń otrzymuje na starcie 150 punktów.
3. W zależności od prezentowanej postawy w ciągu semestru i roku może zdobywać dodatkowe punkty lub je tracić.
4. Liczba punktów zdobytych przez ucznia decyduje o śródrocznej i rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania zgodnie z zasadami:

liczba punktów	ocena
200 i więcej	wzorowe
180- 199	bardzo dobre
159-179	dobre
120-149	poprawne
99-119	nieodpowiednie
poniżej 99	naganne

6. Punkty za zachowania pozytywne. Uczeń zdobywa dodatkowe punkty za następujące działania:

1) udział w konkursach przedmiotowych i innych (za każdy konkurs):
   a) udział w konkursie szkolnym – 5 pkt.
   b) zdobycie pierwszego, drugiego lub trzeciego miejsca w konkursie szkolnym, który nie ma kontynuacji – 10 pkt.
   c) awans do etapu drugiego – 15 pkt.
   d) awans do etapu trzeciego – 30 pkt.
2) reprezentowanie szkoły na zawodach sportowych - indywidualnie lub zespołowo:
   a) za każdą nominację do reprezentacji (etap pierwszy) - 3 pkt.
   b) awans do etapu drugiego - 10 pkt.
   c) awans do etapu trzeciego - 15 pkt.
3) udział w zajęciach pozalekcyjnych:
   a) za aktywne uczestnictwo - 5 pkt.
   b) za szczególne osiągnięcia promujące szkołę - 10 pkt.
4) za każdy aktywny udział w akademiach szkolnych lub środowiskowych – 10 pkt.
5) wzorowe wywiązywanie się z obowiązków dyżurnego:

a) w klasie – za każdy tydzień pełnienia dyżuru 3 pkt.

b) w stołówce szkolnej – każdorazowo 5 pkt.

6) udzielanie pomocy koleżeńskiej w przypadku trudności w nauce – każdorazowo 1-3 pkt.
7) aktywny udział w organizacji imprez, akcji szkolnych i klasowych – za każdy aktywny udział - 5 pkt.
8) godne reprezentowanie szkoły na imprezach środowiskowych – za każdy udział - 15 pkt.
9) pełnienie funkcji w szkole i wywiązywanie się z obowiązków (np. Samorząd Uczniowski) – w zależności od stopnia 1-15 pkt.
10) pełnienie funkcji w klasie i wywiązywanie się z obowiązków – w zależności od stopnia 1-10 pkt.
11) frekwencja w półroczu – 100 % obecności - 20 pkt.
12) frekwencja w miesiącu – 100% obecności – 4 pkt.
13) praca na rzecz klasy:
    a) aktywny udział w wykonaniu estetycznej gazetki ściennej l -
    3 pkt.
    b) przyniesienie roślin ozdobnych do klasy - 2 pkt.
    c) przyniesienie materiałów, które nauczyciel przedmiotu uzna za użyteczne na zajęciach jako pomoc naukowa 1-3 pkt.
14) pomoc zwierzętom na terenie szkoły podczas zimy l -3 pkt.
15) do dyspozycji wychowawcy klasy 0-20 pkt. w semestrze; wychowawca przyznaje punkty na podstawie dokonywanych obserwacji i przeprowadzanych rozmów z wychowankami – przyznane punkty uzasadnia;
16) do dyspozycji klasy 0-10 pkt. w semestrze; przyznane punkty uczniowie uzasadniają;
17) samoocena 0-10 pkt. w semestrze.

7. Punkty za zachowania negatywne. Punkty ujemne przyznaje wychowawca po konsultacji z innymi nauczycielami oraz klasą i po przeprowadzeniu rozmowy z zainteresowanym uczniem. Wychowawca wspólnie z uczniem poszukuje sposobu poprawy jego zachowania, względnie naprawienia szkód wynikłych z popełnionego czynu. Uczeń może otrzymać punkty ujemne za następujące działania:
    1) powtarzające się przeszkadzanie w prowadzeniu zajęć - 5 pkt.
    2) niewłaściwe zachowanie się podczas przerw i zajęć w świetlicy oraz w stołówce szkolnej – 1-10 pkt.
    3) niewłaściwy stosunek do nauczycieli i innych pracowników szkoły (arogancję, brak szacunku itp.) – każdorazowo - 10 pkt.
    4) niewykonywanie poleceń nauczyciela - 5 pkt.
    5) niewywiązywanie się z obowiązków:
        a) lekceważenie dyżurów klasowych l - 5 pkt.
        b) brak pracy domowej - 3 pkt.
        c) brak niezbędnych przyborów szkolnych - 3 pkt.
    6) niszczenie sprzętu, umeblowania i budynku szkolnego:
        a) natychmiastowa naprawa uszkodzonego mienia - każdorazowo l pkt.
        b) w przypadku niespełnienia powyższego wymogu – każdorazowo 10 pkt.
    7) zaśmiecanie otoczenia – każdorazowo - 5 pkt.
    8) niezmienianie obuwia – każdorazowo - 3 pkt.

9) wyjście poza teren szkoły w czasie zajęć bez pozwolenia - każdorazowo 10 pkt.
10) udział w bójkach –każdorazowo 10 pkt.
11) znęcanie się nad kolegami, wyłudzanie – każdorazowo - 15 pkt.
12) wulgarne słownictwo lub ubliżanie słowne – każdorazowo - 10 pkt.
13) kradzież - 15 pkt.
14) palenie papierosów, picie alkoholu – każdorazowo - 40 pkt.
15) każdy przypadek użycia i rozprowadzania środków odurzających lub narkotyków - 50 pkt.
16) nieusprawiedliwione spóźnienie się na zajęcia - 5 pkt.
17) nieusprawiedliwiona nieobecność na zajęciach - 10 pkt.
18) wagarowanie – każdorazowo 20 pkt.
19) negatywne zachowanie się poza terenem szkoły-10 pkt.
20) fałszowanie lub kradzież dokumentów (usprawiedliwienia, zwolnienia z zajęć itp.), dopisywanie ocen – każdorazowo - 15 pkt.
21) naruszenie regulaminu używania telefonów komórkowych – każdorazowo – 10
22) świadome i rozmyślne unikanie udziału w zajęciach zdalnych – 1-10 pkt.
23) nagminne i rozmyślne naruszanie procedur bezpieczeństwa epidemiologicznego obowiązujących na terenie szkoły od -1- 5 pkt.
21) do dyspozycji wychowawcy klasy 0-20 pkt. W semestrze; wychowawca przyznaje punkty na podstawie dokonywanych obserwacji i przeprowadzanych rozmów z wychowankami; przyznane punkty uzasadnia;

22) do dyspozycji klasy 0-10 pkt. w semestrze; przyznane punkty uczniowie uzasadniają;
23) samoocena 0-10 pkt. w semestrze.

Rozdział VI
UCZNIOWIE O SZCZEGÓLNYCH POTRZEBACH EDUKACYJNYCH

§1.

1. Klasyfikowanie śródroczne i roczne **ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym, począwszy od klasy IV**, polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjnego opracowanego dla niego na podstawie odrębnych przepisów, i zachowania ucznia oraz ustaleniu jednej śródrocznej/rocznej opisowej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i śródrocznej/rocznej opisowej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
2. Nauczyciel jest obowiązany, na podstawie pisemnej opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom.
3. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.

4. Dla uczniów niesłyszących , z afazją lub z autyzmem szkoła w ramach zajęć rewalidacyjnych organizuje naukę języka migowego lub zajęcia z innych alternatywnych metod komunikacji.
5. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć z wychowania fizycznego lub informatyki na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
6. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć z wychowania fizycznego lub informatyki w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony".
6. Dyrektor szkoły, na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego.
7. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
8. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony".
9. Ilekroć w rozporządzeniu jest mowa o specyficznych trudnościach w uczeniu się, należy przez to rozumieć trudności w uczeniu się odnoszące się do uczniów w normie intelektualnej, którzy mają trudności w przyswajaniu treści nauczania, wynikające ze specyfiki ich funkcjonowania percepcyjno - motorycznego i poznawczego, nieuwarunkowane schorzeniami neurologicznymi.

Rozdział VII
OGÓLNE KRYTERIA STOPNI

§1.

1. Ustala się następujące ogólne kryteria stopni:
   1) stopień celujący otrzymuje uczeń, który:
      a) posiada wiedzę i umiejętności znacznie wykraczające poza program danej klasy,
      b) samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia,
      c) biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami w rozwiązywaniu problemów praktycznych,
      d) proponuje rozwiązania nietypowe,
      e) rozwiązuje zadania wykraczające poza program danej klasy,
      f) osiąga sukcesy w konkursach przedmiotowych i zawodach sportowych kwalifikując się do eliminacji okręgowych i wojewódzkich;
   2) stopień bardzo dobry otrzymuje uczeń, który:
      a) opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania w danej klasie,
      b) sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami,
      c) samodzielnie rozwiązuje problemy teoretyczne i praktyczne,
      d) potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach;
   3) stopień dobry otrzymuje uczeń, który:

a) opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania w danej klasie,
b) poprawnie stosuje posiadane wiadomości i umiejętności,
c) rozwiązuje samodzielnie typowe zadania teoretyczne i praktyczne;

4) stopień dostateczny otrzymuje uczeń, który:
a) w podstawowym zakresie opanował wiadomości i umiejętności określone programem w danej klasie,
b) rozwiązuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne o średnim stopniu trudności;

5) stopień dopuszczający otrzymuje uczeń, który:
a) nie w pełni opanował ogólne wiadomości i umiejętności objęte programem nauczania w danej klasie, ale braki te nie przekreślają możliwości uzyskania podstawowej wiedzy w dalszym toku nauki,
b) rozwiązuje przy pomocy nauczyciela typowe zadania teoretyczne i praktyczne o niewielkim stopniu trudności;

6) stopień niedostateczny otrzymuje uczeń, który:
a) nie opanował wiadomości i umiejętności określonych programem w danej klasie i uniemożliwia mu to zdobywanie wiedzy w dalszym toku nauki,
b) nie jest w stanie, nawet z pomocą nauczyciela, wykonywać zadań o niewielkim stopniu trudności.

2. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, plastyki i muzyki należ w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.

Rozdział VIII
FORMY SPRAWDZANIA I OCENIANIA OSIĄGNIĘĆ EDUKACYJNYCH

§1.

1. Odpowiedzi, wypowiedzi i recytacje.
2. Aktywność na zajęciach.
3. Prace domowe.
4. Klasowe prace pisemne:
   1) kartkówki – dotyczą trzech ostatnich tematów, nie wymagają zapowiedzi; czas trwania od 15 do 25 minut;
   2) prace klasowe – według specyfiki przedmiotu, zapowiedziane i zapisane w dzienniku z tygodniowym wyprzedzeniem, poprzedzone lekcją powtórzeniową; czas trwania 1-2 godziny;
   3) dyktanda – poprzedzone ćwiczeniami mającymi na celu powtórzenie zasad pisowni; czas trwania do 45 minut;
   4) testy różnego typu – zapowiedziane z tygodniowym wyprzedzeniem; czas trwania do 90 minut.
5. Nie należy przeprowadzać sprawdzianów, za wyjątkiem kartkówek, na tydzień przed klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej.
6. Ocenianie klasowych prac pisemnych:
   1) oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców;

2) na wniosek ucznia lub jego rodziców nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę;
3) sprawdzone i ocenione klasowe prace pisemne są oddawane uczniom do wglądu w ciągu 14 dni roboczych od daty ich przeprowadzenia;
4) nauczyciel ma obowiązek przeanalizowania z uczniami wyników przeprowadzanych przez siebie pisemnych prac kontrolnych;
5) na wniosek ucznia lub jego rodziców prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana uczniowi lub jego rodzicom na terenie szkoły;
6) wciągu tygodnia można zaplanować uczniom maksymalnie trzy sprawdziany, w ciągu dnia – jeden; za wyjątkiem sytuacji kiedy sprawdzian był przełożony;
7) nauczyciel przechowuje zadania klasowe uczniów do końca roku szkolnego;
8) po dłuższej niż trzy dni usprawiedliwionej nieobecności, w dzień przyjścia do szkoły, uczeń ma prawo być zwolniony ze sprawdzianu wiedzy;
9) uczeń, który nie pisał sprawdzianu z powodu nieobecności lub zwolnienia, o którym mowa w pkt. 8, ma obowiązek zaliczyć, w formie i czasie uzgodnionymi z nauczycielem przedmiotu, sprawdzian, którego nie pisał:

a) w przypadku nieobecności trwającej nie więcej niż 14 dni – w terminie 7 dni od ostatniego dnia nieobecności,
b) w przypadku nieobecności trwającej od 15 dni do 1 miesiąca – w terminie do 14 dni od ostatniego dnia nieobecności,
c) w przypadku nieobecności trwającej powyżej 1 miesiąca – w terminie uzgodnionym z nauczycielem przedmiotu; nauczyciel oceniając sprawdzian pisemny powinien uwzględnić poniższe zasady ustalania ocen

Stopień ze sprawdzianu	Wymagany procent wszystkich punktów
bardzo dobry	90 -100%
dobry	70 – 89,9%
dostateczny	50 – 69,9%
dopuszczający	30 – 49,9%
niedostateczny	0 – 29,9%

Ocena celująca przyznawana jest na osobnych zasadach, określonych przez nauczycieli poszczególnych przedmiotów zgodnie z ogólnymi kryteriami ocen.

Rozdział IX
ZASADY POPRAWIANIA NIEKORZYSTNYCH WYNIKÓW

§1.

1. Uczeń ma prawo do poprawiania niekorzystnych ocen cząstkowych na zasadach ustalonych przez nauczyciela prowadzącego dane zajęcia edukacyjne.
2. Nauczyciel ma obowiązek informowania uczniów i ich rodziców o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
3. **Warunki i tryb uzyskania wyższych niż przewidywane śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych:**

1) uczeń, poinformowany o przewidywanej dla niego ocenie klasyfikacyjnej, ma prawo zwrócić się na piśmie do nauczyciela danego przedmiotu z prośbą o podwyższenie przewidywanej oceny;

2) nauczyciel na piśmie określa termin, formę i zakres materiału, z którego będzie sprawdzał danego ucznia;

3) sprawdzenie wiadomości i ustalenie ostatecznej oceny musi nastąpić najpóźniej w przeddzień klasyfikacyjnego zebrania rady pedagogicznej;

4) klasyfikacyjna ocena z zajęć edukacyjnych może być podwyższona najwyżej o jeden stopień.

4. Warunki i tryb uzyskania wyższej niż przewidywana śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:

1) uczeń, poinformowany o przewidywanej dla niego klasyfikacyjnej ocenie zachowania, ma prawo zwrócić się na piśmie do wychowawcy klasy z prośbą o podwyższenie przewidywanej oceny;

2) wychowawca, w porozumieniu z nauczycielami prowadzącymi zajęcia w danym oddziale, określa na piśmie czynności, jakie uczeń musi wykonać we wskazanym przez wychowawcę czasie;

3) ocena stopnia wywiązania się ucznia z powierzonych mu prac oraz ustalenie ostatecznej klasyfikacyjnej oceny zachowania musi nastąpić najpóźniej w przeddzień klasyfikacyjnego zebrania rady pedagogicznej;

4) klasyfikacyjna ocena zachowania może być podwyższona najwyżej o jeden stopień;

5) Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeśli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

6) Dyrektor szkoły w przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, powołuje komisję, która przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych.

a) sprawdzian, o którym mowa w ust 4. pkt 6 przeprowadza powołana przez dyrektora komisja w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicom

b) w skład komisji do przeprowadzenia sprawdzianu z Edukacji przedmiotowej wchodzą:

- dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący inne kierownicze stanowisko jako przewodniczący komisji;
- nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
- dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu, prowadzący takie same zajęcia edukacyjne.

§2.

1. Począwszy od klasy IV uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać **egzamin**

poprawkowy. W wyjątkowych przypadkach rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych.

2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, zajęć komputerowych, zajęć technicznych oraz wychowania fizycznego,

z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.

4. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. Skład komisji określają odpowiednie przepisy.

5. Z przeprowadzonego egzaminu sporządza się protokół zgodnie z odpowiednimi przepisami. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.

7. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę, z zastrzeżeniem ust. 8.

8. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu

poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

Rozdział X
WARUNKI PROMOCJI

§1.

1. W wyjątkowych przypadkach rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I – III na wniosek wychowawcy klasy oraz po zasięgnięciu opinii rodziców (prawnych opiekunów) ucznia.

1a) Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.

2. Począwszy od klasy IV, uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej, z zastrzeżeniem ust. 3, 4 i 10 oraz z uwzględnieniem ust. 6 i 7.

3. Rada pedagogiczna może podjąć **uchwałę o niepromowaniu** do klasy programowo wyższej ucznia, któremu w danej szkole po raz drugi z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.

4. Uczeń, któremu w danej szkole po raz trzeci z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, **nie otrzymuje promocji** do klasy programowo wyższej.
5. Począwszy od klasy IV uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje **promocję** do klasy programowo wyższej **z wyróżnieniem.**
6. Ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym i znacznym promuje się do klasy programowo wyższej, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia,
   w porozumieniu z rodzicami.
7. **Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim** i ponadwojewódzkim oraz laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną (semestralną) ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim bądź laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej uzyskał po ustaleniu albo uzyskaniu rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.

8. Uczeń, który nie spełnił warunków określonych w ust. 2, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę z zastrzeżeniem ust. 10.
9. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę, z zastrzeżeniem ust. 10.
10. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

Rozdział XI
WARUNKI UKOŃCZENIA SZKOŁY PODSTAWOWEJ

§1.

1. Uczeń kończy szkołę podstawową:
   1) jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie VIII oraz roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych, z uwzględnieniem pkt.2, uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej, z zastrzeżeniem pkt. 3 i 4;
   2) **laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim** otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną; uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim uzyskał po ustaleniu albo uzyskaniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć celującą końcową ocenę klasyfikacyjną;
   3) rada pedagogiczna może podjąć **uchwałę o nieukończeniu szkoły** przez ucznia, któremu w danej szkole po raz drugi z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania;

4) uczeń, któremu w danej szkole po raz trzeci z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, **nie kończy szkoły** podstawowej;

2. Uczeń **kończy szkołę podstawową z wyróżnieniem**, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, o której mowa w ust. l pkt l, uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.
3. O ukończeniu szkoły przez ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia na zakończenie klasy programowo najwyższej rada pedagogiczna, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami.

Rozdział XII
FORMY INFORMOWANIA RODZICÓW O OSIĄGNIĘCIACH I TRUDNOŚCIACH ICH DZIECI

§1.

Rodzice są informowani o osiągnięciach i trudnościach swoich dzieci poprzez:

1. Zebrania z rodzicami – co najmniej 4 razy w roku.
2. Konsultacje indywidualne z nauczycielami.
3. Wpisy do zeszytu uwag i zeszytów przedmiotowych.
4. Wgląd rodziców do sprawdzonych i ocenionych klasowych prac pisemnych, potwierdzony podpisem.
5. Pisemne informowanie przez nauczycieli o przewidywanych śródrocznych i rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych – co najmniej 2 tygodnie przed klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej.
6. Pisemne informowanie przez wychowawcę klasy o przewidywanych śródrocznych i rocznych niedostatecznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz o przewidywanej śródrocznej i rocznej klasyfikacyjnej ocenie zachowania – co najmniej 2 tygodnie przed klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej.

Rozdział XIII
EWALUACJA WSO

§1.

1. W procesie ewaluacji WSO biorą udział uczniowie, ich rodzice i nauczyciele.
2. Ewaluację przeprowadza się za pomocą rozmów, dyskusji i ankiet.
3. Ewaluację przeprowadzają nauczyciele w odniesieniu do przedmiotowego systemu oceniania oraz zespół nauczycieli składający się z autorów niniejszego dokumentu.
4. Każdego roku po klasyfikacji rocznej WSO poddawane jest weryfikacji.
5. Zmiany w WSO uchwala rada pedagogiczna po konsultacji z radą rodziców i samorządem uczniowskim.

Zatwierdzono, po zaopiniowaniu przez Radę Rodziców, na zebraniu Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej w Wiszniowie dnia 21.09.2020r..