**JĘZYK ANGIELSKI – KLASA 8 B**

**Good morning Class 8!**

**Dziękuję za Waszą pracę, oddawanie zadań W TERMINIE i W ODPOWIEDNIM FORMACIE. To ważne, bo, jak zdążyli się przekonać niektórzy z Was, zadanie oddane w pliku tekstowym WORD pozwala mi na edytowanie, naniesienie poprawek i zwrócenie Wam pracy tak, żebyście wiedzieli GDZIE BYŁ BŁĄD. Niestety, nie mam takiej możliwości jeśli chodzi o pliki z innym rozszerzeniem. Dlatego niektórzy dostają tylko ocenę, bez możliwości sprawdzenia błędów.**

**Jeśli chodzi o ostatnie zadanie z ćwiczeń, prawidłowe odpowiedzi mogę umieścić na Classroom, ale tym samym odbiorę niektórym możliwość poprawy oceny… Dlatego skontaktujcie się proszę z Tymi z Was, którzy dostają ode mnie zadanie POPRAWIONE. Oni wiedzą JAK prawidłowo je oddawać;-) To ważne, bo teraz trzeba będzie napisać EMAIL i poprawię tylko Tym, którzy mi to umożliwią;-)**

**Zauważyliście zapewne, że zamieściłam dla Was zestaw egzaminacyjny   
z nagraniami. Termin odsyłania rozwiązanego egzaminu upływa w środę.**

**W nadchodzącym tygodniu do napisania będą TRZY ZADANIA, po jednym   
z każdej lekcji. Za każde dostaniecie ocenę.**

**A tutaj materiał do pracy na najbliższy tydzień. Nie zostawiajcie go na ostatnią chwilę!**

**LESSON 1**

**TOPIC: Unit 13 language functions INDIRECT QUESTIONS (pytania pośrednie)**

**- Podręcznik, str.115, proszę do zeszytu zapisać PRZYKŁADY PYTAŃ POŚREDNICH z ramki PHRASE BOX z ich tłumaczeniem**

**- Następnie przejdź do str.169 i przeczytaj o pytaniach pośrednich – indirect questions. Ćwiczenie 1,2 pojawi się w ZADANIACH do oddania.**

**- W zeszycie dokończ ćwiczenia 4,5,6,7 ze str.115. odpowiedzi na niektóre oddasz w zadaniu. Wszystko znajdziesz w instrukcji.**

**LESSON 2**

**TOPIC: Unit 13 use of English**

**Podręcznik str.117. Przeanalizuj ćwiczenia 1,2,3. Przejdź do str.170 i 171   
i przeczytaj o trzech zagadnieniach:**

**ARTICLES**

**CAN/COULD/BE ABLE TO**

**DEMONSTRATIVE PRONOUNS**

**Każdy punkt opisz krótko w zeszycie.**

**UWAGA! To nie są nowe tematy, a tylko powtórzenie wiadomości, które zdobyliście w poprzednich latach.**

**Ćwiczenia ze str. 170 i 171 uzupełnijcie w zeszycie, natomiast w zadaniach oddacie te ze str.117.**

**Zadanie z ćwiczeń: str.52, 53 (use of English)**

**LESSON 3**

**TOPIC: Unit 13 writing**

**Podr. str.118. Przeanalizuj zadanie 2. Na jego podstawie NAPISZ EMAIL   
w oparciu o instrukcje z zadania 4.**

**Zanim to zrobisz, UZUPEŁNIJ W ĆWICZENIACH SEKCJĘ WRITING na str.53. Są tam zadania, które pomogą Ci ten email napisać.**

**That’s all for today, thank you and TAKE CARE!**