

ZWROTY PODRĘCZNIKÓW I KSIĄŻEK WYPOŻYCZONYCH Z BIBLIOTEKI SZKOLNEJ

PROCEDURY PRZYJMOWANIA PODRĘCZNIKÓW I KSIĄŻEK Z BIBLIOTEKI:

1. Zwrotu podręczników należy dokonać w kompletach.
2. Pełne komplety podręczników będą przyjmowane w dniu 26.06.2020 r.
3. Podręczniki należy zapakować w reklamówkę lub worek foliowy i opisać na zewnątrz imieniem i nazwiskiem ucznia oraz klasą.
4. Książki przynoszone są do szkoły, a zwrot potwierdzony jest podpisem (własnym długopisem) na liście udostępnionej przez wychowawcę.
5. Podręczniki przygotowane według wzoru podanego w pkt.3 należy pozostawić w swojej klasie, w wyznaczonym miejscu, podczas odbioru świadectwa.
6. Wypożyczone z biblioteki szkolnej lektury oraz utwory literackie należy zwrócić pakując je razem z podręcznikami w sposób podany w pkt.3.
7. Podczas zwracania podręczników i wypożyczonych z biblioteki książek należy zachować reżim sanitarny.
8. Zwrócone podręczniki podlegają kwarantannie, a po jej odbyciu zostaną odpisane z konta czytelnika i włączone do użytkowania.
9. W sytuacji zniszczenia lub zagubienia podręcznika/książki należy pokryć koszt zakupu nowego egzemplarza, o czym rodzic/prawny opiekun ucznia zostanie poinformowany telefonicznie lub za pomocą innych narzędzi komunikacji.

W JAKI SPOSÓB PRZYGOTOWAĆ PODRĘCZNIK/KSIĄŻKĘ DO ZWROTU?

- Wyciągnij z podręczników i książek wszystkie swoje kartki, notatki, kartkówki, itp.
- Usuń foliowe okładki z książek i podręczników.
- Wytrzyj gumką wszystkie zapisane ołówkiem notatki i rysunki.
- Zwróć uwagę na czystość i estetykę książek – wyprostuj pognięte okładki, rogi, kartki, sklej rozdarcia.
- Zapakuj wszystkie podręczniki i książki do reklamówki lub worka foliowego,
- Zawiąż reklamówkę/worek foliowy oraz opisz imieniem i nazwiskiem oraz klasą.

Pamiętaj, że podręcznika i ćwiczeń do religii nie zwracasz!

UWAGA!

Klucze do szafek zdawane będą podczas zwrotu podręczników.